



Manual - Instructivo

Sub Contrata de Transportes

V 1.0.0

Elaborado por: William Fiestas L.

Revisado Por:

Paíta - Perú

Control de Cambios

Sección	Versión	Descripción (Páginas cambiadas)	Fecha de Cambio
Todas	1.0.0	Creación	

Contenido

Control de Cambios.....	2
Generalidades	4
Estándares y referencias	4
Definiciones y abreviaturas.....	4
Requisitos preliminares.....	5
Acceso al sistema	5
Descripción general del Menú de opciones.....	6
1. Procedimiento para Sub Contratación.....	6
1.1. Registro	6
1.1.1. Nuevo Sub Contrato	8
1.1.2. Servicios – Sub Contrata	12
Anexos.....	11

Generalidades

Estándares y referencias

Definiciones y abreviaturas

TI

Tecnologías de la Información

USUARIO

Toda entidad o persona que esté registrada para tener acceso a las redes de datos y sistemas de información.

CONTRASEÑA

Conjunto de caracteres que representan una validación encriptado y secreto del usuario, para acceder a algún medio electrónico o de gestión de información.

RED DE DATOS (DOMINIO)

Llamada también red de ordenadores o red informática, es un conjunto de equipos conectados física y lógicamente para transmitir datos, compartir información, recursos, servicios, etc.

Requisitos preliminares

Hardware

- Requisitos mínimos del Equipo PC
 - o 04 GB de Memoria RAM o superior
 - o Procesador Intel Core i5 o superior
 - o Pantalla de 14" con resolución 1024 X 768 o superior

Software

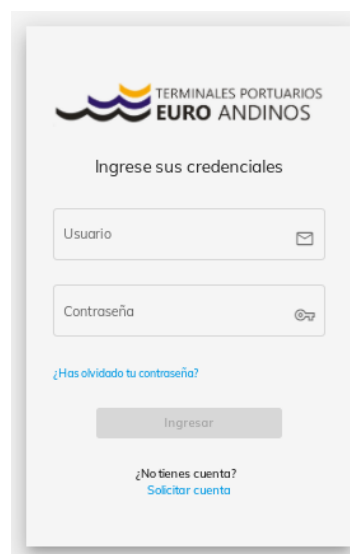
- Navegador con salida a internet
 - o Chrome V. 80 o superior
 - o Internet Explorer 10 o superior
 - o Firefox V. 74 o superior

Acceso al sistema

El acceso al sistema se puede realizar de dos maneras:

1. A través de la página web de la terminal: www.puertopaita.com
2. A través del link : <https://portal.euroandino.com.pe>

Habiendo ingresado tendrá la siguiente pantalla, en la cual deben ingresar sus credenciales.



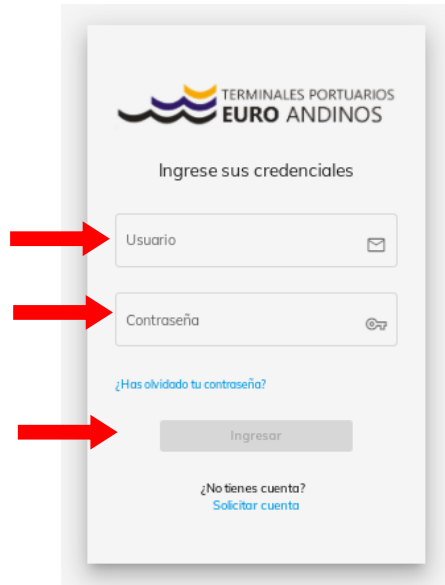
La imagen muestra una interfaz de usuario para el acceso al sistema. En la parte superior, se encuentra el logo de 'TERMINALES PORTUARIOS EURO ANDINOS' con un icono de olas y un sol. Debajo del logo, se indica 'Ingrese sus credenciales'. Hay dos campos de entrada: 'Usuario' con un ícono de correo electrónico a la derecha, y 'Contraseña' con un ícono de ojo para alternar la visibilidad. Debajo de los campos, hay un enlace azul que dice '¿Has olvidado tu contraseña?'. En el centro, hay un botón gris que dice 'Ingresar'. En la parte inferior, hay otro enlace azul que dice '¿No tienes cuenta? Solicitar cuenta'.

Descripción general del Menú de opciones

1. Procedimiento para Sub Contratación

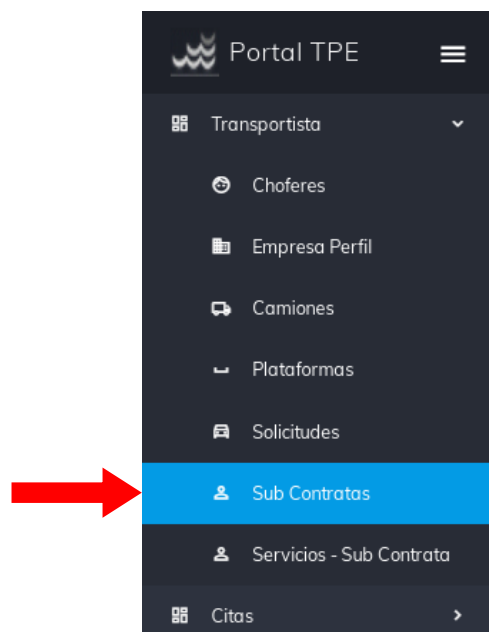
1.1. Registro

Debe acceder al link que se muestra en la pantalla inicial de acceso al sistema. Colocar usuario y contraseña, presionar el botón “Ingresar”.

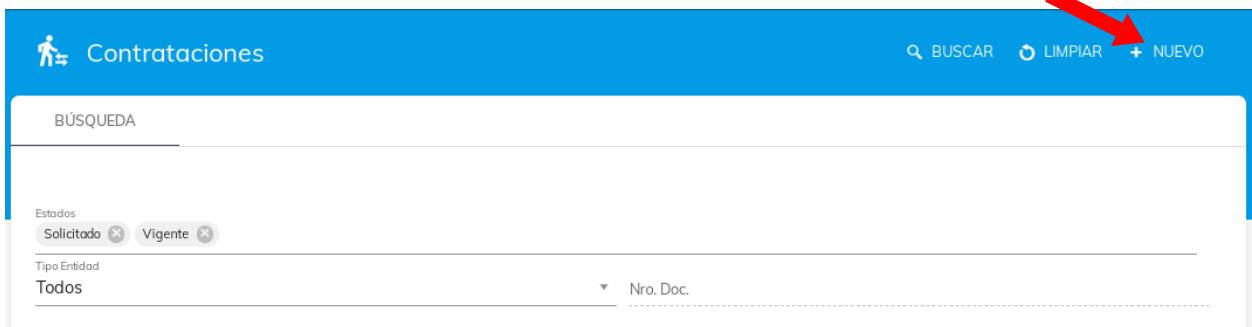


1.1.1. Nuevo Sub Contrato

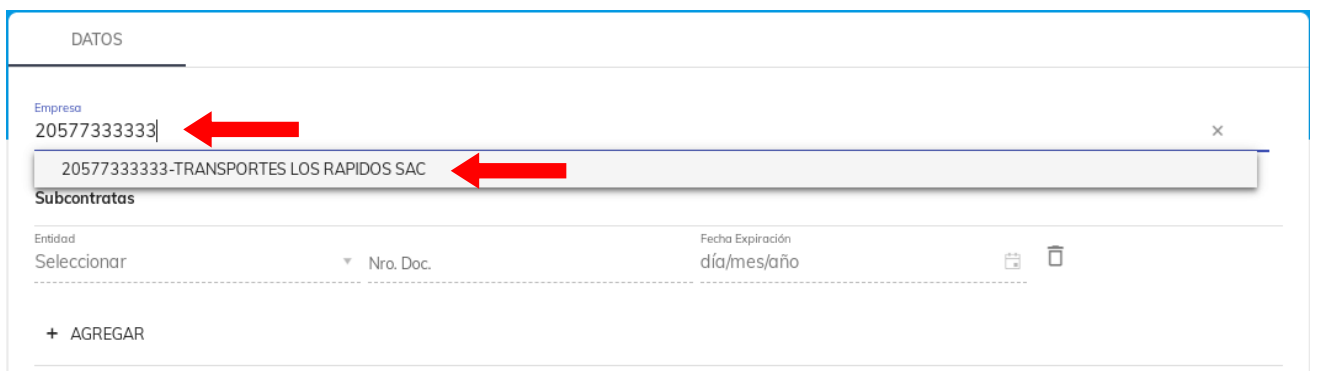
Al ingresar al portal, seleccionar dentro del menú: Transportista – **Sub Contrata**.



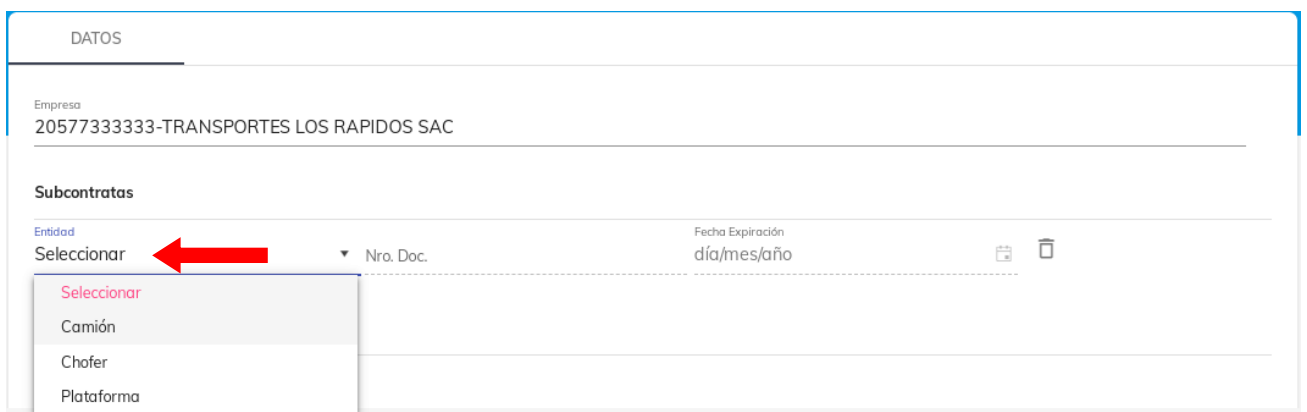
Aparecerá la siguiente pantalla. Presionar el botón “+ NUEVO”



Colocar el número de RUC del Transporte que se desea Sub Contratar, si el número de RUC es correcto la Razón Social del transporte aparecerá para que la seleccione.



Luego despliegue y seleccione la Entidad que va Sub Contratar.



A continuación colocar la placa del Camión. Si la placa es correcta aparecerá para que la seleccione. La fecha de expiración corresponde al tiempo que estará sub contratada la entidad.

← Contratación SOLICITAR

DATOS

Empresa
20577333333-TRANSPORTES LOS RAPIDOS SAC

Subcontratas

Entidad	Nro. Doc.	Fecha Expiración
Camión	QAC236	día/mes/año

+ AGREGAR

Así mismo, el sistema nos permite agregar más entidades ha Sub Contratar. Presionar el botón “+ Agregar” y realizar los dos pasos anteriores.

← Contratación SOLICITAR

DATOS

Empresa
20577333333-TRANSPORTES LOS RAPIDOS SAC

Subcontratas

Entidad	Nro. Doc.	Fecha Expiración
Camión	QAC236	25/01/2021

+ AGREGAR

DATOS

Empresa
20577333333-TRANSPORTES LOS RAPIDOS SAC

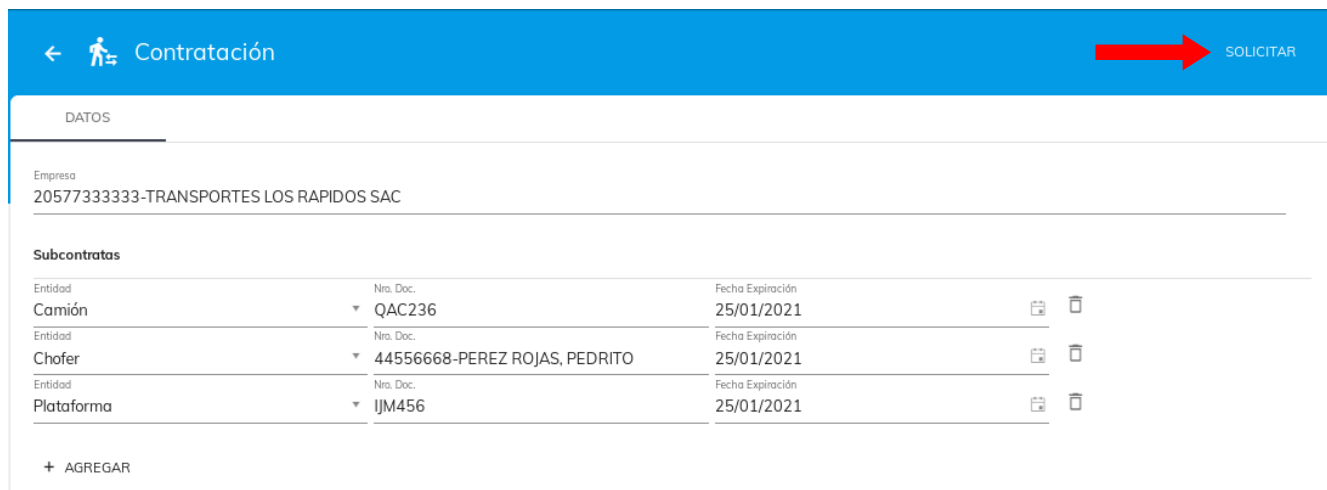
Subcontratas

Entidad	Nro. Doc.	Fecha Expiración
Camión	QAC236	25/01/2021
Seleccionar	Nro. Doc.	día/mes/año

Seleccionar
Camión
Chofer
Plataforma

+ AGREGAR

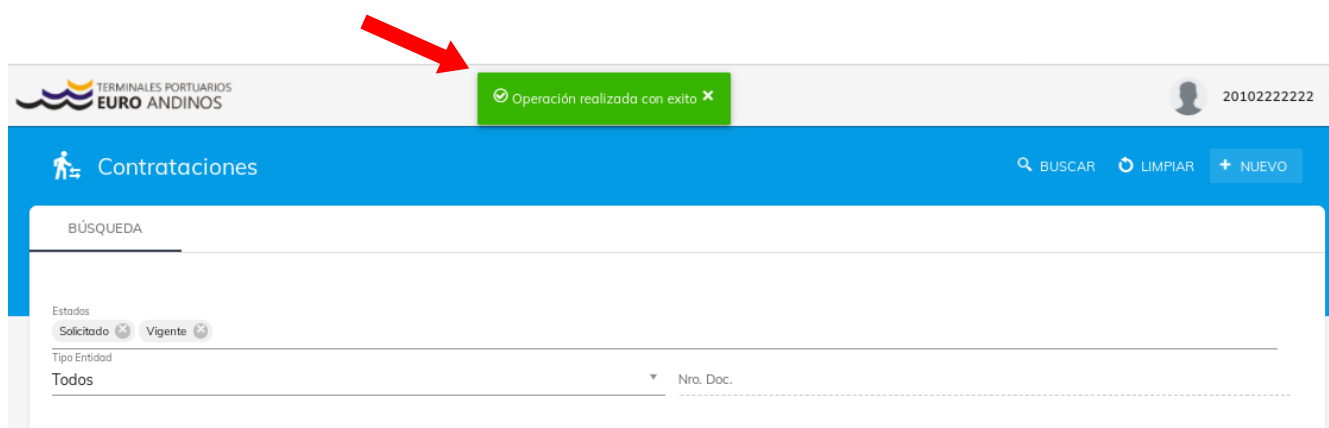
Al culminar la asignación de entidades ha Sub Contratar presionar el botón “SOLICITAR”.



The screenshot shows a mobile application interface for 'Contratación'. At the top, there is a blue header with a back arrow, a person icon, and the text 'Contratación'. On the right side of the header, there is a red arrow pointing to a button labeled 'SOLICITAR'. Below the header, there is a section titled 'DATOS' with a sub-section 'Empresa' containing the text '2057733333-TRANSPORTES LOS RAPIDOS SAC'. Below this, there is a section titled 'Subcontratas' which contains a table with three rows of data. Each row has columns for 'Entidad', 'Nro. Doc.', and 'Fecha Expiración', along with edit and delete icons. At the bottom left of the table, there is a '+ AGREGAR' button.

Entidad	Nro. Doc.	Fecha Expiración		
Camión	QAC236	25/01/2021		
Chofer	44556668-PEREZ ROJAS, PEDRITO	25/01/2021		
Plataforma	IJM456	25/01/2021		

Finalmente aparecerá el mensaje de confirmación que la operación se realizó con éxito.

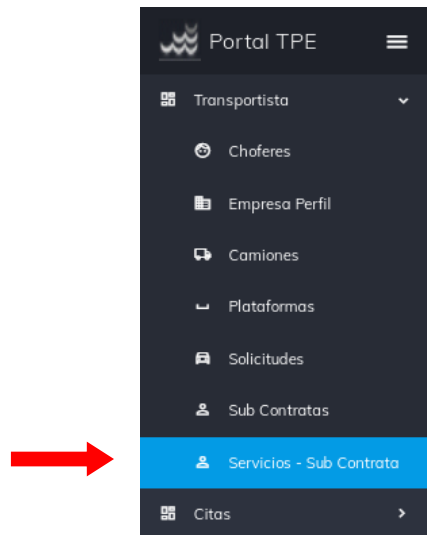


The screenshot shows the application interface after a successful operation. A green notification box with a checkmark icon and the text 'Operación realizada con éxito' is displayed at the top. A red arrow points to this notification box. The background shows the 'Contrataciones' screen with a search bar, filters for 'Estados' (Solicitado, Vigente) and 'Tipo Entidad' (Todos), and a table with columns for 'Nro. Doc.'.

La aprobación de la Sub Contratación la realiza la empresa de transporte que fue Sub Contratada desde su perfil (**Servicios – Sub Contrata**).

1.1.2. Servicios – Sub Contrata



Al ingresar al portal, seleccionar dentro del menú: Transportista: **Servicios - Sub Contrata.**

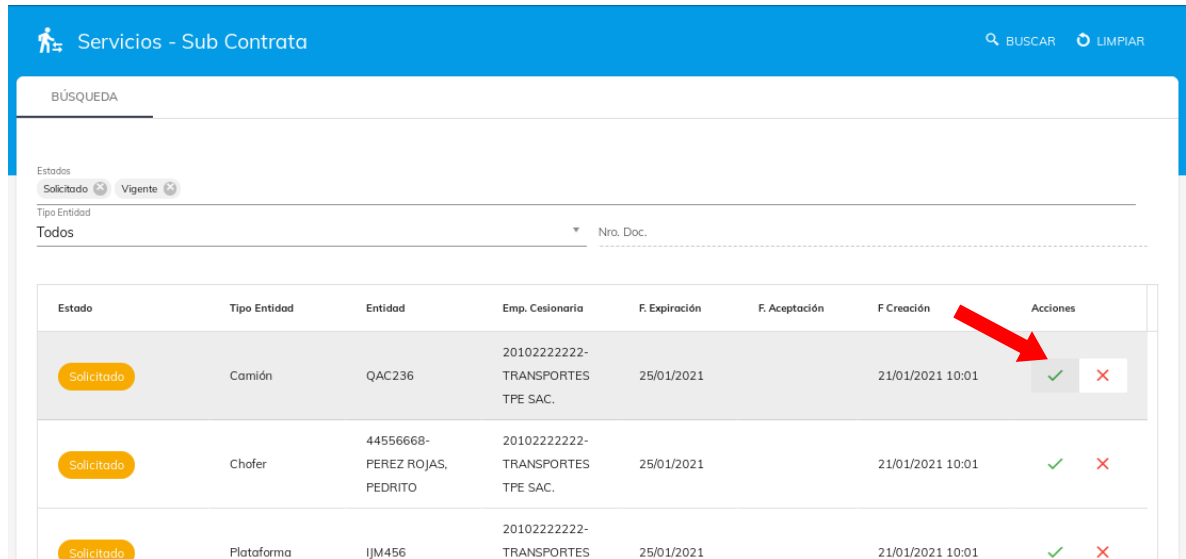








En el menú **Servicios – Sub Contrata** se enlistaran todas las solicitudes de Sub Contrataciones que requieran de nuestro servicio.

A screenshot of the 'Servicios - Sub Contrata' page in the Portal TPE. The page has a blue header with the title 'Servicios - Sub Contrata' and search/clear buttons. Below the header, there are filters for 'Estados' (Solicitado, Vigente) and 'Tipo Entidad' (Todos). A table displays the list of requests with columns for Estado, Tipo Entidad, Entidad, Emp. Cesionaria, F. Expiración, F. Aceptación, F Creación, and Acciones. The table shows three rows of data, all with 'Solicitado' status. The footer of the table indicates '1 - 3 de 3 Items'.

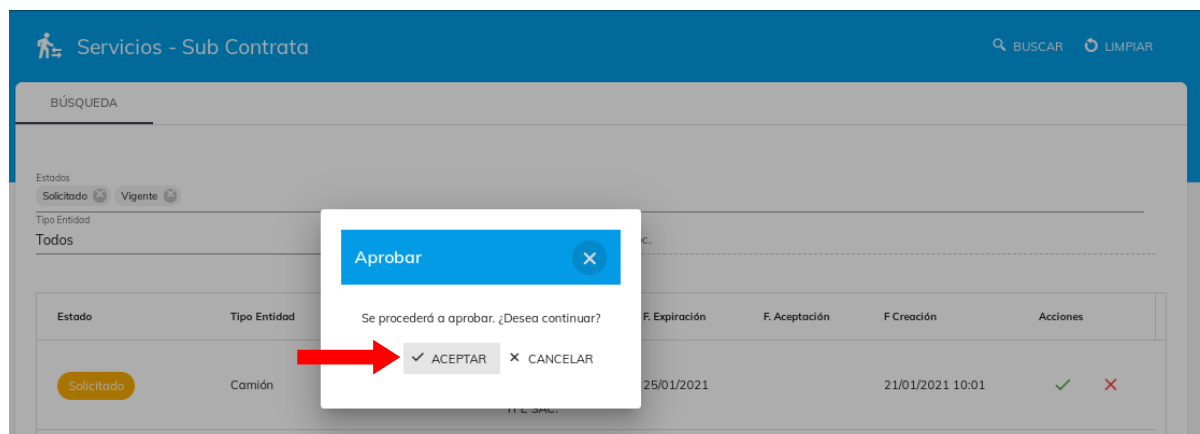
Estado	Tipo Entidad	Entidad	Emp. Cesionaria	F. Expiración	F. Aceptación	F Creación	Acciones
Solicitado	Camión	QAC236	20102222222-TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021		21/01/2021 10:01	✓ ✗
Solicitado	Chofer	44556668-PEREZ ROJAS, PEDRITO	20102222222-TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021		21/01/2021 10:01	✓ ✗
Solicitado	Plataforma	IJM456	20102222222-TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021		21/01/2021 10:01	✓ ✗

Para aprobar o rechazar una solicitud de Sub Contrato, deberá seleccionar el botón  o  según sea el caso.

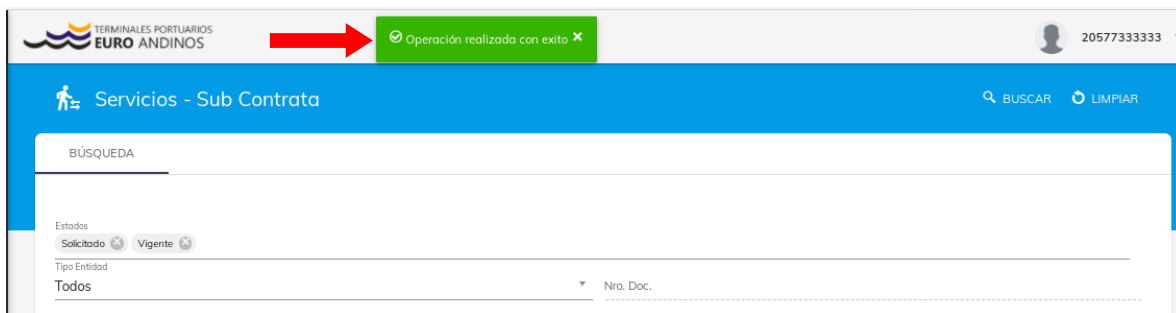


Estado	Tipo Entidad	Entidad	Emp. Cesionaria	F. Expiración	F. Aceptación	F. Creación	Acciones
Solicitado	Camión	QAC236	20102222222- TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021		21/01/2021 10:01	 
Solicitado	Chofer	44556668- PEREZ ROJAS, PEDRITO	20102222222- TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021		21/01/2021 10:01	 
Solicitado	Plataforma	IJM456	20102222222- TRANSPORTES	25/01/2021		21/01/2021 10:01	 

Luego de aprobar o desaprobar la solicitud aparecerá una ventana de confirmación. Presionar el botón "ACEPTAR".



Finalmente aparecerá un mensaje de confirmación que la operación se realizó con éxito.



Las solicitudes de Sub Contrata cambiarán a estado Vigente.

The screenshot shows the 'Servicios - Sub Contrata' interface with a table of requests. The table has columns for Estado, Tipo Entidad, Entidad, Emp. Cesionaria, F. Expiración, F. Aceptación, F. Creación, and Acciones. The first row is highlighted, and a red arrow points to the 'Vigente' status in the 'Estado' column.

Estado	Tipo Entidad	Entidad	Emp. Cesionaria	F. Expiración	F. Aceptación	F. Creación	Acciones
Vigente	Camión	QAC236	20102222222- TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021	21/01/2021	21/01/2021 10:01	⊘
Vigente	Chofer	445566668- PEREZ ROJAS, PEDRITO	20102222222- TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021	21/01/2021	21/01/2021 10:01	⊘
Vigente	Plataforma	IJM456	20102222222- TRANSPORTES TPE SAC.	25/01/2021	21/01/2021	21/01/2021 10:01	⊘

Anexos

